МБОУ Ягуновская СОШ
Подписано цифровой подписью: МБОУ Ягуновская СОШ
Дата: 2021.05.06 13:24:50 +07'00'

Принято на педагогическом совете
Протокол №1 от 28.08.2020

Утверждаю:
Директор МБОУ «Ягуновская СОШ»
_____ Трезубова Т.В.
Приказ № 108-2 от 29.08.2020

Согласовано:
Председатель Управляющего совета
_____ Шатова С.А.
Протокол №1 от 29.08.2020

Учтено:
мнение Совета родителей
(законных представителей)
_____ Куликова Г.М.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и родителями (законными представителями) воспитанников дошкольных групп МБОУ «Ягуновская СОШ»

1.Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением «Ягуновская средняя общеобразовательная школа» Кемеровского муниципального округа (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - Положение) регулирует порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.
1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
1.3. Данное Положение регулирует порядок оформления возникновения, изменения, приостановления, и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.
1.4. Положение действует с момента подписания до принятия нового.

2.Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) директора Учреждения о зачислении воспитанника в Учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении воспитанника в Учреждение предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и личное заявление родителя (законного представителя).
2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты зачисления воспитанника в Учреждение.
2.4. Отношение между Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования Учреждения. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением, в лице директора, и родителями (законными представителями) воспитанника.

3.Порядок изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по основной образовательной программе дошкольного образования Учреждения, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей родителей (законных представителей) и Учреждения.
3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, при наличии условий в Учреждении, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.
3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Учреждения. Если родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4. Порядок приостановления и возобновления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из Учреждения с сохранением места согласно Приложению 1.
4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в Учреждении, являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);

- временное посещение санатория, дошкольного учреждения присмотра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- иные причины, указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

4.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей, при издании приказа директора Учреждения о зачислении воспитанника после временного отсутствия.

5.Порядок прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения: в связи с получением дошкольного образования; досрочно, по основаниям, установленным п. 5.2. настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) директора Учреждения об отчислении воспитанника.

5.5. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты отчисления воспитанника из Учреждения.

5.6. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель Учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Директору МБОУ «Ягуновская СОШ»
Трезубовой Т.В.

_____

_____
(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

_____
(Ф.И.О. воспитанника)

проживающих по адресу:_____

_____

_____

_____

Сотовый телефон:_____

заявление

Прошу приостановить образовательные отношения в связи с _____

_____
(причина приостановления образовательных отношений)

с «_____»_____20____г. по «_____»_____ 20____г.

_____ «____»_____ 20___г.
Подпись Дата