**САМООБСЛЕДОВАНИЕ**

**МБОУ «Ягуновская СОШ» Кемеровского муниципального района**

**за 2018 год**

1. Полное наименование учреждения Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ягуновская средняя общеобразовательная школа» Кемеровского муниципального района
2. Проектная мощность: детский сад «Колосок» - 110 человек, детский сад «Олимпиец» - 59 человек, школа - 500 человек

3. Год постройки ОУ: детский сад «Колосок» - 1963 год, детский сад «Олимпиец» - 1975 год, школа - 1974 год.

 год последнего частичного ремонта школы - 2013 г., реконструкции детского сада «Олимпиец» - 2014 год.

4. Свидетельство о государственной регистрации права: школа - 42АГ № 952851 от 02.05.2012 года; детский сад «Колосок» - 42АГ № 946510 от 02.05.2012 года; детский сад «Олимпиец» - 42АД № 805946 от 03.03.2015 года

5. Лицензия на образовательную деятельность №15400 от 14 октября 2015 года

Срок действия: бессрочная.

6. Свидетельство о государственной аккредитации. № 3278 от 18 октября 2016 года

Срок действия до 16 апреля 2024 года

7. Оперативное управление муниципальным имуществом. Договор № 8.06.27, дата выдачи 28.02.2008 года Срок – бессрочно.

8. Землепользование.

Кадастровые номера земельных участков: земельный участок №1 (4767 кв.м.) – 42:04:0320001:792; земельный участок №2 (18033,09 кв.м.) – 42:04:0320001:795; земельный участок №3 (1402,82 кв.м.) – 42:04:0320001:797; земельный участок №4 (1283,73 кв.м.) – 42:04:0320001:799; земельный участок №6 (8775 кв.м.) – 42:04:0320001:801; земельный участок ул. Школьная, 1 (2500 кв.м.) – 42:04:0320001:62; земельный участок ул. Школьная, 1 (808,9 кв.м.) – 42:04:0320001:1646; земельный участок ул. Школьная, 1а (1309 кв.м.) – 42:04:0320001:2172.

9. Комплектование школы по классам на 01 сентября 2018года,

 01 января 2019 года (по форме)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Класс**  | **контингент по состоянию на 01.09.2018** | **Контингент по состоянию на 01.01.2019** |
| 1 а кл. | 21 | 22 |
| 2 а кл. | 21 | 21 |
| 2а кл.  | 19 | 19 |
| 2б кл. | 19 | 19 |
| 3 а кл. | 21 | 21 |
| 3 б кл. | 21 | 21 |
| 4 а кл. | 25 | 25 |
| 4 б кл. | 25 | 25 |
| **Итого 1-4 кл.** | **172** | **173** |
| 5а кл. | 18 | 18 |
| 5б кл. | 18 | 19 |
| 6 а кл. | 28 | 28 |
| 7 а кл. | 13 | 13 |
| 7 б кл. | 16 | 16 |
| 8 а кл. | 28 | 28 |
| 9 кл. | 20 | 20 |
| **Итого 5-9 кл.** | **141** | **142** |
| 10 кл. | **8** | **8** |
| 11 кл. | 7 | 7 |
| **Итого 10-11 кл** | **15** | **15** |
| **Итого по школе** | **328** | **330** |

10. Наличие дошкольных групп.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группа**  | **Количество групп** | **Детей в них** |
| Группа ясельного возраста | 1 | 30 |
| 1-я группа раннего возраста | 1 | 31 |
| 2-я группа раннего возраста | 1 | 31 |
| Средняя группа | 1 | 31 |
| Старшая группа | 2 | 61 |
| Подготовительная | 1 | 35 |
| **Итого** |  | **219** |
| Группы кратковременного пребывания | 1 | 15 |

11. Количество выпускников 2018/2019 учебного года (по форме)

|  |  |
| --- | --- |
| 9 класс | 11 класс |
| Классов  | Учащихся в них | Классов  | Учащихся в них |
| 1 | 24 | 1 | 10 |

12. Предполагаемый набор на 01.09.2019 года

12.1. Сколько предполагается открыть классов?

|  |  |
| --- | --- |
| 1-х | 10-х |
| Классов/детей в них | Классов/детей в них |
| 2/50 | 1/8 |

- количество учителей, прошедших обучение по ФГОС (согласно графику подготовки) –22

- созданы ли условия для использования нового оборудования по реализации ФГОС – да

13. Количество ГПД на 01.01.2018 г

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество групп | Классы  | Количество учащихся |
| 0 | - | - |

14. Сколько классов будет обучаться в полуторную или во вторую смену в новом учебном году (по форме):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Параллели  | Количество классов | Количество учащихся в них |
| 0 | 0 | 0 |

15. При наличии школы полного дня заполнить таблицу: нет

16.Список неуспевающих, неаттестованных в 1-ом полугодии 2018-2019 учебного года (по форме): учениик 3 а.

17. Система мер по ликвидации пробелов в знаниях данных учеников: индивидуальная трауктория обучения, направление на ПМПК.

18. Сведения об учащихся, обучающихся на надомной форме: такие ученики отсутствуют

19. Число учащихся, выбравших экстернатную форму обучения: 0 чел

20. Список учащихся, перешедших на семейную форму обучения: такие учащиеся отсутствуют

21. Наличие на 31.12.2018 г. вакансий: нет

22. Предполагаемые кандидаты на награждение медалью: Ганженко Полина, Лушникова Светлана, Тышкевич Юлия

23. Предполагаемые кандидаты на аттестат с отличием из выпускников

 9-х классов: 2 (Подьярова Злата, Засухина Дарина)

24. Наличие Совета школы, Попечительского совета, Управляющего Совета (с указанием ФИО председателя и контактного телефона)

*Управляющий совет*

-председатель *Челпанов Михаил Геннадьевич* тел.: *(384) 2-607-637*

25. Наличие в школе платных дополнительных услуг в соответствии с лицензией: нет.

26. Наличие в школе групп подготовки для поступления в 1 класс (указать платные/бесплатные) с приложением списков групп и детей в них: **в школе функционирует группа для подготовки первоклассников**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Кол-во детей |
| *1* | *41* |

27. Скрытый отсев учащихся с 7 до 15 лет нет

28. Информация об учащихся, оставленных на повторное обучение в 2017/2018 учебном году: 0

29. Сведения о преподавателях вузов, работающих в школе по совместительству:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Всего  | Без степени | Кандидаты наук | Доктора наук |
| 0 | 0 | 0 | 0 |

30. Результаты районных олимпиад по форме:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | Количество участников | Количество победителей и призеров |
| Русский язык | 8 | - |
| литература | 6 | 1 |
| ин. язык | 5 | - |
| математика | 6 | 2 |
| информатика | 3 | - |
| история | 2 | - |
| обществознание | 3 | 2 |
| экономика | 1 | - |
| география | 2 | - |
| биология | 5 | - |
| экология | 5 | - |
| физика | 1 | - |
| химия | 2 | - |
| технология | 4 | 1 |
| ОБЖ | 6 | 3 |
| физическая культура | 4 | - |
| астрономия | 2 | - |
| право | 4 | - |
| МХК | 1 | - |
| Умники и умницы 1- 4 классы -русский язык, лит. чтение, математика, окр. мир | 8 | 3 |

В региональном этапе ВОШ количество участников -2 (математика, ОБЖ)

31. Подготовка к итоговой аттестации 9-х и 11-х классов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ГИА-9 | Предметы по выбору | Предполагаемое количество сдающих | ЕГЭ | Предметы по выбору | Предполагаемое количество сдающих |
| 9 | Английский язык | 0 | 11 | История | 2 |
| 9 | История | 0 | 11 | Обществознание | 4 |
| 9 | География | 17 | 11 | Биология | 3 |
| 9 | Биология | 6 | 11 | Физика  | 1 |
| 9 | Литература | 0 | 11 | Химия | 2 |
| 9 | Информатика | 11 | 11 | Математика профильная | 3 |
| 9 | Обществознание | 4 |  |  |  |
| 9 | химия | 0 |  |  |  |
| 9 | Физика | 2 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

32. Организация обучения

1. Планируется обучение учащихся по индивидуальным учебным планам в 2019-2020 учебном году (1 ученик - девиантное поведение).

2. Организация работы в 2018-2019 учебном году по выбору учащимися элективных курсов для изучения в 2019-2020 учебном году:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Сроки | Ответственный |
| Диагностика педагогом-психологом обучающихся 8, 9 класса  | март  | Заместитель директора (ВР), педагог-психолог |
| Родительское собрание обучающихся 8, 9 класса | Март, апрель | Классные руководители, заместитель директора по УВР  |
| Обучение 4 педагогов по курсу «Основы финансовой грамотности» | Ноябрь 2018, март 2019 | Заместитель директора по УВР |
|  |  |  |

3.Организация в 2019-2020 учебном году предпрофильной подготовки учащихся:

3.1 В учебный план планируется ввести курс по предпрофильной подготовке (какой, в каких классах) в 9 классе -курс «Твой выбор»

3.2.В учебный план планируется ввести элективные курсы по предпрофильной подготовке (какие, в каких классах)

8 класс – название курсов- в рамках уроков технологии, професссиональные пробы.

9 класс – название курсов: Практическое обществознание,Основы культуры речи, Социально-экономическая география Кемеровской области, Решение сложных задач по математике.

3.3 В рамках психолого – педагогического сопровождения предпрофильной подготовки планируются следующие мероприятия (перечислить):

диагностика педагогом-психологом обучающихся 8 класса , работа с родителями (индивидуальная, проведение родительского собрания)

33. Информация о международном и межрегиональном сотрудничестве (отдельно указать сотрудничество с Кемеровской областью) 1 полугодие 2018-2019 уч. года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наличие соглашений с образовательными учреждениями | Поездки делегаций в регионы РФ | Поездки делегаций за рубеж | Количество делегаций (ед.) и их участников (чел.), принятых в ОУ |
| с регионами | С зарубежными ОУ | педагогов | уч-ся | педагогов | уч-ся | делегаций | участников |
| 1 | нет | нет | нет | нет | нет | нет | нет |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

33.1.Планируемое проведение фестивалей, конкурсов, олимпиад на 2 полугодие 2018-2019 уч.года и 1 полугодие 2019-2020 уч.года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Проводимые мероприятия | Дата проведения | Регионы,страны, приним. участие | Место проведения | Кол-во участников |
|  | - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

33.2. Проведение конференций, семинаров, круглых столов на 2 полугодие 2018-2019 уч.года и 1 полугодие 2019-2020 уч.года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема  | Дата проведения | Регионы,страны, приним. участие | Место проведения | Кол-во участников |
| 1. | - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |

33.3. Обмен опытом

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Регионы РФ, страны, образовательные учреждения | Дата проведения | Кол-во участников | Рассматриваемые вопросы |
| 1 | - | - | - | - |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

33.5. Организация и проведение каникулярного отдыха учащихся на 2 полугодие 2018-2019 уч.года и 1 полугодие 2019-2020 уч.года

Выезд учащихся в регионы РФ, зарубежные страны: нет

33.6 Прием учащихся из регионов РФ, зарубежных стран: нет.

34.Экспериментальная и инновационная деятельность образовательного учреждения.

Соглашение о создании экспериментальной площадки: нет

Создание ресурсных площадок: приказ управления образования администрации Кемеровского муниципального района №250 «Об открытии и организации деятельности ресурсных площадок в системе образования

Кемеровского муниципального района» от 16.09.2016 года: нет

35. Взаимодействие с вузам: нет

36. Переход к введению ФГОС для основной школы: 01.09.2013 года

37. Введение в ОУ системы «Электронный дневник» и «Электронный журнал» в школе введена система «Электронный дневник» и «Электронный журнал» - Электронный журнал: фирма ООО “КИТСервис» (https://ruobr.ru/s20//)

Режим работы МБОУ «Ягуновская СОШ» в 2018- 2019 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Режим работы | 1-4 кл | 5-9 кл | 10-11 кл |
| 5-дневная учебная неделя | +  | - | - |
| 6-дневная учебная неделя | - | + | + |

Формы организации образовательного процесса в 2018-2019 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1-4 кл. | 5-9 кл. | 10-11 кл. |
| Четверти  | +  | + | - |
| Полугодия  | - | - | + |

Сменность занятий-1 смена

Развитие кабинетной системы в образовательных учреждениях.

1.Оснащение образовательного процесса.

 Получение учебного оборудования для предметных кабинетов:

|  |  |
| --- | --- |
|  ПериодИсточники  | 2019 год |
| За счет внебюджетного финансирования  | ФБ, МБ, ВБ  |

2.Использование информационно-коммуникационных технологий в УВП.

2.1. В каких учебных кабинетах установлены компьютеры для учителя:

в кабинетах математики, русского языка, географии, истории, информатики, ОБЖ, физики, биологии, физ. культуры, начальных классов (в 6 кабинетах)

Наличие мультимедийного оборудования в кабинетах: начальные классы (5), биология, физика, информатика, история, математика (2 кабинета)

Наличие интерактивных досок:

Количество: 5 шт.

Где установлены: информатика, математика, начальные классы (в 4-х кабинетах)

Как используются: презентации, тестирование, проверка д/з, тренажеры, использование электронных учебникови т.д.

Вариативность образовательной среды учреждения: нет

Организация методической работы образовательного учреждения.

- Методическая тема, над которой работает педагогический коллектив:

«Методическое сопровождение учителя в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО».

Формы организации методической работы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Методический совет(наличие) | Методические объединения (Какие?) | Кафедры(Какие?)- |
| нет |  Учителей начальных классов | нет |
|  | Учителей предметов социально-гуманитарного цикла |  |
|  | Учителей предметов естественно-научного цикла |  |

**Состояние материально-технической базы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов | Удовл. | Неудовл. | Требуется ремонт (метраж, объем) |
| 1. | *Техническое состояние инженерных коммуникаций* |  |  |  |
| 1.1. | ***Система отопления*** |  |  |  |
|  | *-вводных тепловых сетей* | *+* | *Удовл.* | *Требуется замена чугунных задвижек на стальные* |
|  | *-внутренней системы отопления* | *+* | *Удовл.* | *Требуется замена 10 радиаторов отопления* |
|  | *-горячего водоснабжения* | *+* | *Удовл.* |  |
|  | *-воздушное отопление* | *+* | *удовл.*  |  |
| 1.2. | ***Вентиляционная система и оборудование*** | *+* |  | *Требуется ревизия в детском саду «Колосок»* |
| 1.3. | ***Освещение***  | *+* | *удовл* |  |
| 1.3.1. | ***Внутреннее освещение*** |  | *удовл* |  |
|  | *-электрооборудование (светильники)* | *+* | *Удовл.* | *требуется ремонт осветительных приборов в коридорах школы* |
|  | *-электропроводка* | *+* | *Удовл.* | *Требуется замена электропроводки в школе и мастерских* |
|  | *-поэтажные щитки освещения* | *+* | *Удовл.* | *Требуется замена 18 автоматов*  |
|  | *-электрощитовая* | *+* | *Удовл.* |  |
| 1.3.2. | ***Наружное освещение*** |  |  |  |
|  | *-наличие прожекторов, столбов освещения* | *+* | *Удовл* |  |
|  | *-состояние вводных кабелей* | *+* | *Удовл* |  |
| 1.4. | ***Канализационная система и водопровод*** |  |  |  |
|  | *-внутренний водопровод* | *+* | *Удовл* |  |
|  | *-частота засоров внутри канализации* | *-* |  | *Требуется замена чугунных труб на пластиковые* |
|  | *-частота засоров внешней канализации (колодцы)* | *-* |  | *Удовлетв. при системной откачке и промывке* |
| 1.5. | ***Пожарная сигнализация*** | *+* | *Удовл.* |  |
| 2. | ***Техническое состояние зданий и помещений*** |  |  |  |
| 2.1. | *Кровля* | *+* | *удовл* |  |
| 2.2. | *Водостоки (внутренний или наружный)* | *+* | *удовл* |  |
| 2.3. | *Фасад*  | *+* |  |  |
| 2.4. | *Отмостки*  | *+* |  | *Требуетсячастичный ремонт*  |
| 2.5. | *Крыльцо*  | *+* |  | *Требуется ремонт 6 крылец запасных выходов школы и устройство козырьков* |
| 2.6  | *Создание условий для функционирования ОУ по программе «безбарьерной среды»* | *+* |  |  |
| 2.7. | ***Помещения*** |  |  |  |
|  | *-подвалы* | *+* |  |  |
|  | *-окна* | *+* |  |  |
|  | *-двери* | *+* |  | *Требуется замена дверей учебных классов* |
|  | *-полы* | *+* |  | *Требуется частичный ремонт полов в учебных кабинетах* |
|  | *-санузлы* | *+* | *удовл.*  |  |
|  | *-сантехническое оборудование* | *+* | *удовл.*  |  |
|  | *-пищеблоки* | *+* | *удовл.*  |  |
|  | *-спортзалы* | *+* | *удовл.*  |  |
| 3. | ***Техническое состояние земельных участков и территории*** |  |  |  |
| 3.1. | *Асфальтовое покрытие* | *+* |  | *Разрушено покрытие внутреннего двора* |
| 3.2. | *Газоны* | *+* |  |  |
| 3.3. | *Забор* |  |  | *Требуется ремонт (замена) ограждения школы* |
| 3.4. | *Ворота*  | *+* | *удовл.*  |  |
| 3.5. | *Контейнерная площадка* | *+* | *удовл.*  | *отсутствует контейнерная площадка в «Колоске»* |
| 3.6. | *Зеленые насаждения* | *+* |  |  |
| 3.7 | *Потребность в вырубке сухостоя* | *Нет*  |  |  |
| 3.8. | *Потребность в обновлении зеленых насаждений* | *Нет* |  |  |
| 3.9. | *Потребность в благоустройстве цветников* | *+* |  |  |
| 3.10 | *Состояние малых игровых форм* | *+* | *удовл.*  |  |
| 3.11. | *Состояние спорт. площадок* | *-* |  | *стадион не соответствует требованиям* |
| 3.12 | *Потребность в замене или ремонте бордюрного камня* | *-* |  | *50м* |
| 4. | ***Потребность в*** |  |  |  |
| 4.1. | *Оконных стеклах* | *Нет* |  |  |
| 4.2. | *Электролампах*  | *+* |  | *150 шт ламп накаливания, 50 шт. ЛБ-36* |
| 4.3. | *Электро установочных и комплектующих элементах* | *Нет* |  |  |
| 4.4. | *Контейнерах*  | *Да* |  | *в «Колоске» отсутствуют контейнеры* |
| 5. | ***Охрана учреждения*** |  |  |  |
|  | *-сторожа* | *+* |
|  | *-вневедомственная охрана (какая?)* | *-* |
|  | *Наличие экстренной кнопки* | *есть в школе* |
| 6. | *Год проведения последнего ремонта (капитального)* | *2013 частичный в школе, реконструкция в 2014 году в «Олимпийце», в 2011 году реконструкция в «Колоске»* |
| 7. | *Год проведения последнего текущего ремонта с указанием работ* | *2018г.. Косметический ремонт учебных кабинетов, коридоров в школе. «Колосок», «Олимпиец» - ежегодный косметический ремонт* |
| 8. | *Потребность приобретения учебной мебели (указать конкретно)* | *+ 120 парт с регулируемой по углу наклона крышкой, 240 стульев для начальных классов;**15 парт и 30 стульев для кабинета химии* |
| 9 | *Функционирование и оплата радиоточки* | *-* |
| 10 | *Наличие и работа интернета и функционирование локальной сети*  | *недостаточная скорость Интернета в школе* |

**Финансово-хозяйственная деятельность МБОУ «Ягуновская СОШ»**

**за 2018 год**

1.Переход на новую систему оплаты труда:

- работа в системе ЦБ *да.*

- самостоятельная бухгалтерия: **нет**

1. Наличие плана финансово-хозяйственной деятельности в ОУ. *да.*
2. Государственное муниципальное задание:

 - по количеству учащихся 312 чел.

 - в суммовой форме *на 12 месяцев*

1. Остаток денежных средств по субсидиям на 31.12.2018 –  *0 руб.*
2. Средняя заработная плата за 2018 год

педагогические работники школы – *30302,45 руб.*

педагогические работники дошкольных групп – *25799,61 руб.*

1. Всего фонд заработной платы основного персонала за 2018 год – *18097,3 тыс. руб.*
2. Наличие в ОУ договоров на оплату коммунальных услуг: **имеется.**
3. Организация питания в ОУ:

 - обслуживающая организация согласно договору: МАУ «Питание школьников»

1. Организация питьевого режима в ОУ: бутилированная вода

Кадровый состав на 31.12.2018год

1.Всего педагогических работников - 22 чел.

Из них:

21 чел. – учителя-предметники

1 чел. – иные категории педагогических работников

Из них:

21 чел. – постоянные работники

1 чел. – внутренний совместитель

0 чел. – в отпуске по уходу за детьми

2.Образование:

Высшее – 16 чел.

н/высшее – 0 чел.

среднее специальное – 6 чел.

среднее – 0 чел.

3.Средняя педагогическая нагрузка – 23,7 часа

4.ФИО учителей с указанием предмета, имеющих нагрузку свыше 27 часов

 Дерксен Наталья Петровна - русский язык и литература - 28,5 ч.

 Галеева Тамара Григорьевна - руский язык и литература - 27 ч.

 Шимчук Тамара Григорьевна- история и обществознание- 30 ч.

 Ивачева Елена Карповна -начальные классы - 31 ч.

Акимов Дмитрий Александрович – 33,5

5.Нагрузка администрации (укажите предмет):

Директор

Трезубова Татьяна Владимировна – русский язык – 4 ч., литература – 6 ч., МХК – 1 ч.

заместитель директора

Ковалева Ирина Юрьевна - ОБЖ -4 ч., музыка-6 ч.

6.Предполагаемые вакансии на следующий год:

А) Руководящие кадры- заместитель директора по УВР – 0,5 ставки.

Б) Педагогические кадры – учитель информатики, обществознания

В) Музыкальный работник – 1,5 ставки

Г) Медицинская сестра – 0,5 ставки

7.Педагогические работники для включения в резерв руководящих кадров:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | На какую должность | ФИО сотрудника | Занимаемая должность |
| 1. | заместитель директора по УВР | Трезубова А.Д. | учитель математики |
| 2 | заместитель директора по ВР | Галеева Т.Г. | учитель русского языка и литературы |
| 3 | заместитель директора по БОП | Ощепкова М.П. | учитель физики |
| 4 | заместитель директора по УВР | Потапова В.А. | учитель иностранного языка |

8.Заявка на молодых специалистов на 2019-2020 учебный год с указанием предмета и количества часов – учитель информатики – 12 часов;

Музыкальный руководитель – 1,5 ставки.

9. Дать ответы:

9.1. По педагогическим работникам учреждения (школы):

Всего постоянных сотрудников – 22 чел.

Количество работающих преподавателей вузов – 0

Кандидаты наук, доктора наук: нет

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Ученая степень, профиль | Должность  | Постоянный/совместитель |
| 1. | - | - | - | - |

Количество преподавателей общее – 22чел.

Количество преподавателей, имеющих высшую квалификационную категорию – 8 чел.

Количество преподавателей, имеющих первую квалификационную категорию – 12 чел.

Работает молодых специалистов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Всего | 1-ый год (ФИО) с указанием предмета и нагрузки | 2-ой год (ФИО)с указанием предмета и нагрузки | 3-ий год (ФИО)с указанием предмета и нагрузки |
| 1 | - | Акимов Д.А., физическая культура, 33, 5 час  | - |

- Количество педагогических кадров, подлежащих аттестации на подтверждение занимаемой должности -2 чел.

Количество выпускников педколледжей, работающих в учреждении (ФИО): 6 чел. Калистратова С.Б., Рязанова Н.П., Шевцова Н.Н., Ивачева Е.К, Фурсова Я.А.

Выпускники педагогических ВУЗов (с указанием ФИО и высшего учебного заведения)

Трезубова Т.В. - КемГУ

Галееева Т.Г.- КемГУ

Дерксен Н.П. -КемГУ

Ощепкова М.П.- КемГУ

Крылова О.В-Харьковский ГУ

Акимов Д.А.-КемГУ

Шаврина М.В -НГПИ

Игнатьева Т.В -НГПИ

Бушмина З.П.-Ставропольский ГПИ

Вакуленко Н.Н.-Томский ГУ

Лобова Е.Н.-Российский ГПППУ

Гусева С.Н. -КемГУ

Ковалева И.Ю -Красноярский ГУ

Кучерявая Е.А.-КемГУ

Потапова В.А -КемГУ

Шимчук-КемГУ

Трезубова А.Д. – КемГУ

- Наставники молодого специалиста-нет

Количество работающих пенсионеров – 10 чел., из них:

получают пенсию по выслуге лет – 6 чел.

получают пенсию по возрасту – 4 чел.

ФИО педагогических работников, работающих в учреждении и имеющих инвалидность (указать группу): нет

Количество педагогов, обучающихся в педвузах:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Название вуза | Курс  | Предмет  |
| Шамукова О.А. | КемГУ | Учитель начальных классов | - |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Выпускников школы, работающих в школе преподавателем (ФИО)

Дерксен Наталья Петровна;

Фурсова Я.А.

9.2. Укажите сведения о заместителях директора:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Должность  | Категория  |
|  | Ковалева Ирина Юрьевна  | зам.директора по ВР | Первая- по должности учитель  |
|  | Игнатьева Тамара Владимитровна | зам.директора по УВР | Высшая - по должности учитель  |
|  | Трезубова Алёна Дмитриевна | зам.директора по УВР | первая - по должности учитель  |
|  | Гуринович Геннадий Владимирович | зам.директора по АХЧ | нет  |

9.3.Владеет ли зам. директора компьютером - да

9.4. Имеет ли зам. директора АРМ администратора – да

10.Сколько человек повысили квалификацию: 10 чел.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Предмет | Где повышали квалификацию с указанием кол-ва часов |
|  | Трезубова Т.В. | Русский язык и литература  | Дистанционное обучение |
|  | Калистратова С.Б. | Начальные классы | КРИПки ПРО |
|  | Шамукова О.А. | Начальные классы | КРИПКи ПРО |
|  | Кучерявая Е.А. | Технология  | КРИПКиПРО |
|  | Крылова О.В. | Математика | Дистанционное обучение |
|  | Гусева С.Н. | Биология, химия | Дистанционное обучение |
|  | Игнатьева Т.В. | География  | Дистанционное обучение |
|  | Рязанова Н.П. | Начальные классы | Дистанционное обучение |
|  | Ивачева Е.К. | Начальные классы | Дистанционное обучение |
|  | Шаврина М.В. | Начальные классы | Дистанционное обучение |

11.Сколько человек предполагается направить на обучение/ повышение квалификации в следующем учебном году (2019-2020 год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Предмет |
| 1 | Вакуленко Н.Н. | Начальные классы  |
| 2 | Акимов Д.А. | Физ. Культура |
| 3 | Галеева Т.Г. | Русский язык и литература |
| 4 | Фурсова Я.А. | Ин. Язык |
| 5 | Потапова В.А. | Ин. Язык |

12.Список сотрудников учреждения, предполагаемых к награждению (грамоты, значки):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Занимаемая должность | Предполагаемые награды |
| 1. | Галеева Тамара Григорьевна | Учитель русского языка и литературы | Почетная грамота МОиН |
| 2. | Ивачева Елена Карповна |  | Нагрудный знак «Почётный работник» |
| 3 | Ощепкова Марина Павловна | Учитель физики | Почетная грамота МОиН |

13. Список сотрудников, награжденных отраслевыми наградами (Почетной грамотой, нагрудный знак)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бушмина Зинаида Петровна

Игнатьева Тамара Владимировна

Шаврина Марина Викторовна

Кучерявая Елена Александровна

Трезубова Татьяна Владимировна

14. Список сотрудников, награжденных государственной наградой: нет

- Является ли учреждение базовым для практики студентов педагогических вузов, если да, то каких? - не является.

16. Сколько педагогов прошли профессиональную переподготовку - 4 чел

17.Сколько педагогов не имеют профессионального педагогического образования -0, в настоящее время заканчивают - 1 чел .

18.Сколько человек предполагается направить на профессиональную переподготовку для получения педагогического образования - 0 чел

19. Сколько педагогов, имеющих среднее специальное профессиональное образование, будут направлены в педагогические ВУЗы для получения высшего педагогического образования: 0 чел

20.Сколько в образовательном учреждении работает педагогов-наставников. -1 чел.

**Обеспеченность учебниками и фонды школьных библиотек**

Обеспечение школьной библиотеки удобной для работы, изолированной площадью. Обеспечение сохранности фонда . ***Обеспечены***

 *- изолированной площадью обеспечены;*

*- двери обычные.*

1. Наличие отдельного помещения для хранения учебников: **имеется.**
2. Освещенность библиотеки в соответствии с санитарными нормами: *соответствует.*
3. Условие хранения фондов школьной библиотеки (наличие достаточного количества стеллажей, шкафов, полок) *достаточно.*
4. Оборудование читального зала. Обеспечение его необходимой мебелью, исходя из количества учащихся в школе и потребности рабочих мест в читальном зале: *читальный зал соответствует.*
5. Состояние типового библиотечного оборудования: *удовлетворительное.*
6. Обеспечение библиотеки необходимой библиотечной техникой (каталожные ящики - *да,* каталожные карточки, читательские формуляры, кармашки, книжные формуляры) *обеспечено.*
7. Наличие компьютера. Использование возможностей Интернета для учебной работы и популяризации детского чтения в школьной библиотеке: *имеется*.
8. Наличие технических средств в библиотеке (телевизор, проектор и др.)*нет.*
9. Обеспеченность учебниками:обеспечено.

11. Количество приобретаемых журналов в 2018 году: не имеется**.**

**Физическая культура и спорт**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Кадры** |  |
| 1.1 | Наличие вакансий (в час.) | Нет |
| 1.2 | Штатные сотрудники (кол-во, нагрузка) | 1 человек, 36 часа |
| 1.3 | Совместители (кол-во, нагрузка) | 0 |
| 1.4 | Из них без специального образования | 0 |
| 1.5 | Кто будет направлен на курсы повышения квалификации | 0 |
| 1.6 | Наличие ставки инструктора физкультуры | 0 |
|  | -отдельная ставка | - |
|  | -совмещает сотрудник школы | - |
| 1.7 | В начальной школе уроки физкультуры проводит: |  |
|  | -учитель физкультуры (указать классы) | - |
|  | -учитель начальной школы (указать классы) | 1-4 классы |
| 1.8 | Уроки в начальной школе проходят в |  |
|  | -спортивном зале | Да |
|  | -актовом зале | - |
|  | -рекреации | - |
|  | -приспособленных помещениях | Да  |
| 2 | **Материальная база:** |  |
| 2.1 | Состояние спортивного зала | Удовлетворительное |
| 2.2 | Количество залов, площадь | 2, 70,5 кв.м. |
| 2.3 | Наличие бассейна (длина и количество дорожек) | Нет |
| 2.4 | Наличие тренажерного зала | нет |
| 2.5 | Наличие спортивного инвентаря для выполнения программы по физкультуре (в %)Недостает спортивного инвентаря (в %) | 100%0% |
| 2.6 | Наличие аудио-видео-оборудования в спортивном зале | нет |
| 2.7 | Состояние спортивной площадки | Удовлетворительное |
| 2.8 | Отдельные спортивные сооружения на территории школы (какие) | Стадион |
| 2.9 | Наличие акта-разрешения на занятия в |  |
|  | Спортивном зале | + |
|  | тренажерном зале | Отсутствует зал |
| 3 | **Учебно-методическая работа** |  |
| 3.1 | Уровень развития учащихся по тест программе (в %) Тестирование на электронных дисках |  |
|  | -низкий | - |
|  | -средний | + |
|  | -высокий | + |
| 3.2 | Использование актового зала во внеурочное время (название секций, аренда) | Не используется для секций |
| 3.3 | Обучение плаванию (класс, бассейн, четверть) | Отсутствует бассейн |
| 3.4 | Наличие трех обязательных уроков физкультуры | + |
| 3.5 | В каких классах имеется разделение на две группы и работают два учителя | нет |
| 3.6 | Использование школьного компонента для проведения третьего урока физкультуры (в каких классах) | + |
| 3.7 | Проводятся ли уроки физкультуры в спортивном зале одновременно с двумя классами разной параллели? | Да, 10 и 11 |
| 3.8 | Классы, в которых проводятся занятия по лыжной подготовке | 1-11 классы |
| 3.9 | Приоритетное направление в работе по развитию физической культуры и спорта | отсутствует |
| 3.10 | Наличие школьной программы «Образование и здоровье» | нет |
| 4 | **Спортивная работа:** |  |
| 4.1 | Загрузка спортивного зала, в том числе в вечернее время и в выходные дни (кол-во секций/кол-во учащихся | 4/ 86 |
|  | -наличие секций с указанием кол-ва человек в них | 4/ 86 |
|  | -% охвата учащихся от общего кол-ва | **28%** |
| 4.2 | Наличие спортивного клуба  | - |
| 4.3 | Участие в соревнованиях района, области, РФ (результаты) | + |
| 4.4 | Заливается ли каток на территории школы? | нет |
| 4.5 | Наличие спортивной площадкиНеобходимый ремонт | Да  |
| 4.6 | Наличие в школе стенда по организации спортивной работы в школе | + |
| 4.7 | Кол-во раздевалок/душевых (с указанием работают/нет) и потребности в ремонте | 2 разделавки;Душевые работают |

**Социальные вопросы**

1. ФИО и должность ответственного за питание

Ковалева Ирина Юрьевна, заместитель директора по ВР

 Обслуживающая организация МАУ «Питание школьников»

1. Столовая, буфет, буфет-раздаточная, доготовочная
2. Состояние пищеблока, имелись ли замечания и предписания ТО Роспотребнадзора *нет.*
3. Укомплектованность медицинскими кадрами:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мед. кадры | В штате или нет | Кол-во ставок | График работы |
| Врач | *нет* | *Нет* | *нет* |
| М/сестра | *нет* | *нет* | *нет* |
| Диетсестра | *нет* | *Нет* | *нет* |
| Стоматолог | *нет* | *Нет* | *нет* |
| Др.специалисты | *нет* | *Нет* | *нет* |

1. Количество детей-инвалидов: 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И. ребенка | Дом. адрес, телефон | Класс  |
| 1 ребенок |  | 1-б |

* 1. Из них обучаются на дому *нет*
	2. Из них обучаются по индивидуальному учебному плану *нет.*
1. Количество детей из социально незащищенных семей 59 чел.

Из них многодетных семей 46 чел.

Из них неполных семей 7 чел.

Количество детей, находящихся под опекой, попечительством, патронатом, в приемных семьях 6 **чел**

1. Мероприятия, проводимые учреждением по социальной защите учащихся

С учащимися: беседы, посещение семей, акции «Первое сентября – каждому школьнику», «Рождество для всех и для каждого», «Неделя добра».

* Паспортизация семей учащихся.
* Создание социальныех паспортов классов.
* Анализ трудоустройства выпускников
* Социально-педагогическая поддержка, профилактика, коррекция
* Работа  с документацией по обеспечению обучающимся права на образование, профилактике безнадзорности.
* Встречи с инспектором ПДН.  Индивидуальные беседы с обучающимися
* Профилактика наркозависимости, беседы о вредных привычках. Организация встречи со специалистами
* Правовое просвещение обучающихся, формирование основ правовой культуры.
* Профилактика наркозависимости, беседы о вредных привычках. Организация встречи со специалистами
* Совет профилактики

***С родителями:***

* Родительские лектории «Права и обязанности семьи».
* Тренинг для родителей и детей «Навстречу друг другу»
* Родительский всеобуч по темам «Семья. Правила семейного общения», «Способы решения конфликтных ситуаций»
* Консультации родителей по вопросу образования,социальной защиты учащихся

**Организация безопасности ОУ в 2019 году**

1. Кадры:
* ФИО ответственного за работу по направлению Обеспечение безопасности

Гуринович Геннадий Владимирович

Контактный тел 8(384)2 607637

Образование среднее

Стаж работы в должности зам. директора по безопасности 0 лет

Прохождение обучения по пожарно-техническому минимуму, охране труда (декабрь 2018 года), ГО и ЧС (декабрь 2018 года)**.**

Ведет ли уроки (да/нет), сколько часов нет

2. Наличие паспорта безопасности (антитеррористической защищенности) ОУ (согласованного с ОВД, ФСБ), дата разработки. Разрабатывается сроком на 5 лет, с ежегодным уточнением. Имеется 27.10.2015 г.

3. Приказы и планы работы по ОУ (указать номер и дату издания приказа):

- о пропускном и внутриобъектном режиме №01-58 от 01.09.2018

- о создании антитеррористической группы (комиссии) с приложениями (положение об антитеррористической группе, должностные инструкции, план мероприятий, протоколы заседаний не реже 1 раз в квартал), инструкции по действиям сотрудников и обучающихся, телефоны экстренного реагирования имеются, № 01/59 от 01.09.2018

- о создании комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности (КЧС и ПБ), эвакуационной комиссии с приложениями (должностные инструкции, план действий по предупреждению и ликвидации ЧС, расчеты на эвакуацию) №01-64 от 01.09.2018

- о проведении занятий по ГО и ЧС с сотрудниками, расписание занятий, журнал учета, имеется, №01-64 от 01.09.2018

- о пожарной безопасности ОУ, планы эвакуации, инструкции, наглядная агитация, создание добровольных пожарных дружин №01-62 от 01.09.2018

- о назначении ответственного за электрохозяйство ОУ №01-63 от 01.09.2018

4. График проведения тренировок по экстренной эвакуации учащихся и сотрудников, распорядительные и отчетные документы о проведении тренировок **имеется**

 Наличие средств защиты **имеется**

5. Наличие актов о проведении проверок состояния комплексной безопасности ОУ:

- перед началом учебного года **имеется**

- перед проведением массовых мероприятий **имеются**

- по результатам работы инженерно-технических служб ОВД при поступлении сообщений об угрозе взрыва ОУ **сообщений об угрозе взрыва не поступало**

6. Технические средства (кнопка экстренного вызова полиции) **имеется**

- акты технического обслуживания **имеются**

- книга проверки работоспособности и исправности **имеется**

Технические средства пожарной сигнализации (АПС и СО) **имеется**

- акты технического обслуживания **имеются**

Система видеоконтроля и видеонаблюдения **имеется**

7. Наглядная агитация по безопасности и противодействию терроризму **имеется**

8.Состояние ограждения, освещения **удовлетворительное**

9. Организация охраны ОУ: **сторожа из штата школы**

10.Установка и функционирование турникетов на входе в ОУ: **не установлены**

11. «Тревожная кнопка» и кнопка сигнализации. Имеется, своевременная оплата из бюджета Кемеровского муниципального района

**Инновационная деятельность**

1. В какую инновационную деятельность включено образовательное учреждение? Организованы на базе учреждения ресурсные площадки по темам «Организация непрерывного экологического образования и воспитания школьников»

В какую предполагаете включиться?

«Школа – территория здоровья»

1. Основные направления развития учреждения на ближайшие три года: лицензирование медицинской деятельности в дошкольных группах, ремонт.
2. Какие семинары для района, области Вы провели в прошлом году?

|  |  |
| --- | --- |
| Район (с указанием охвата и контингента) | Область(с указанием охвата и контингента) |
| Методическое объединение педагогов, реализующих программу дошкольного образования | нет |

5. Какие мероприятия планируете провести в следующем учебном году? Укажите ориентировочные сроки.

|  |  |
| --- | --- |
| Район(с указанием охвата и контингента)  | Область(с указанием охвата и контингента) |
| Организация работы школьного самоуправления (для заместителей директоров по ВР);Подготовка к ВПР (для учителей начальных классов) | нет |

6.По какой проблеме управленческой деятельности могли бы поделиться опытом с коллегами?

Делопроизводство в ОУ: новый ГОСТ;

Государственно-общественное управление школой: опыт работы школы.

7.По каким проблемам управленческой деятельности ОУ необходимо провести семинары, лекции и др. формы обучения?

Актуальные вопросы законодательства в области образования, воспитания и бузопасности.

**Организация воспитательной деятельности в**

**МБОУ «Ягуновская СОШ»**

1.**Кто в учреждении участвует в организации воспитательного процесса?**

Заместитель директора по воспитательной работе:

* используется полная ставка - *да.*
* ставка разделена на используется принцип деления (функционал) – *нет*
* доплата за работу по направлению **–** *нет.*

Социальный педагог (есть, нет) - есть

* используется специальная ставка
* используется ставка *да. (работник ДООпЦ)*

Старший вожатый (есть, нет)**. нет**

Воспитатели ГПД (количество ставок, параллели) – **1 ставка**

Другие: педагог-психолог *1 ставка (работник ДООпЦ)*

1. **Как организовано классное руководство?**
* Традиционно ***да.***
* Освобожденные классные руководители ***нет.***
* Классное руководство по вертикали*да.*
* Кураторство*нет.*
* Другие варианты *нет.*
1. **Имеются ли в школе структурные подразделения организаторов воспитания? (методобъединения и др.)** *Да*
* Принцип объединения (по параллелям или …) все классные руководители
* Имеется председатель методобъединения (должность) председатель *Ощепкова Марина Павловна, учитель физики*
1. Сведения о кружковой работе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Название кружка | Руководитель |
|  | Театр моды «Забава»- «Традиции русского народа» | Кучерявая Е.А. |
|  | Лыжные гонки | Вшивков П.С. |
|  | «Основы музейного дела» | Шимчук Т.А. |
|  | Искусство слова | Галеева Т.Г. |
|  | Физика и жизнь | Ощепкова М.П. |
|  | Введение в научное исследование | Игнатьева Т.В. |

1. Стержневые виды деятельности и формы их организации: формирование толерантного отношения, патриотическая работа, культурно-досуговая деятельность, волонтерская работа, спортивно-массовая работа
2. Традиции и праздники образовательного учреждения – общешкольная линейка, День самоуправления в День учителя, митинг в честь Дня Победы, фестиваль «Дружба народов», День здоровья, Новогодняя сказка

Также были проведены традиционные школьные мероприятия: смотр строя и песни, осенний бал, День матери, Последний звонок.

1. Музейная педагогика (полное название музея- «Исток», основные направления деятельности- краеведческая, наличие сертификата -да,ФИО руководителя - Шимчук Тамара Алексеевна учитель истории, объем его ставки – 2 часа в неделю в рамках внеурочной деятельности «Основы музейного дела»):
2. Органы самоуправления: школьное ученическое самоуправление «СМиД»
3. Наличие детских организаций *да.*
4. Профилактика правонарушений:
* число учащихся, состоящих на учете в правоохранительных органах 4 чел.
* число учащихся, состоящих на внутришкольном учете 11 чел.
* число доставленных учащихся за истекший год 0 чел.
1. Формы взаимодействия с правоохранительными органами, КДН, другими ведомствами: профилактическая работа по предупреждению ДТП, профилактические мероприятия по предупреждению и профилактики зависимостей. Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования Кемеровского муниципального района, учреждениями культуры: проведение массовых мероприятий, привлечение в кружковую работу учащихся, волонтерская помощь.
2. Планируемая организация выпускных вечеров: не планируется

**Характеристика развития воспитательной системы школы**

1. **Какие концептуальные идеи, программы положены в основу воспитательной системы школы? Имеется ли программа воспитания школы? Какая? Если программа пока разрабатывается, каковы ее основные положения?**

Воспитательная работа в МБОУ «Ягуновская СОШ» строится по плану воспитательной работы на учебный год.

 Цель воспитательной работы в МБОУ «Ягуновская СОШ» - способствовать умственному, нравственному, эмоциональному и физическому развитию личности, всемерно раскрывать ее творческие возможности, формировать гуманистические отношения, воспитывать в школьнике гражданина страны, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённого в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации, обеспечивать разнообразные условия для расцвета индивидуальности ребенка с учетом его возрастных особенностей.

Задачи воспитательной работы в МБОУ «Ягуновская СОШ» на учебный год:

\* Обеспечить выполнение комплекса мероприятий воспитательной работы школы;

\* Обновить формы работы с родителями;

\* Обновлять содержание ключевых общешкольных дел и традиционных мероприятий с учетом динамики личностных, метапредметных, предметных результатов;

\* Формировать у детей уважение к своей семье, обществу, государству, к духовно-нравственным ценностям, к национальному, культурному и историческому наследию;

\* Организовать работу, направленную на популяризацию традиционных российских нравственных и семейных ценностей; создать условия для сохранения и поддержки этнических культурных традиций, народного творчества;

\* Формировать у учащихся ответственное отношение к своему здоровью и потребность в здоровом образе жизни; прививать культуру безопасной жизнедеятельности, организовать работу по профилактике вредных привычек

\* Способствовать развитию у ребенка экологической культуры, бережного отношения к природе; развивать у детей стремление беречь и охранять природу

\* Вести работу, направленную на профилактику правонарушений и безнадзорности, на основе развития сотрудничества с социальными партнерами, обеспечения межведомственного взаимодействия, совершенствования форм и методов сопровождения несовершеннолетних;

\* Воспитывать у детей уважение к труду, людям труда, трудовым достижениям; содействовать профессиональному самоопределению учащихся;

\* Продолжить работу по приобщению детей к социально-значимой деятельности, создать условия для воспитания у учащихся активной жизненной позиции и ответственности;

\* Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;

\* Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления.

\* Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.

Задачи в области формирования личностной культуры: формирование способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, самооценке, пониманию смысла жизни, индивидуально – нравственному поведению; развитие способности к самостоятельным поступкам и действиям, совершаемым на основе морального выбора, к принятию ответственности за их результаты; развитие способности открыто выражать и аргументированно отстаивать свою нравственно оправданную позицию, проявлять критичность к собственным намерениям, мыслям и поступкам.

Задачи в области формирования социальной культуры: формирование российской гражданской идентичности, включающей в себя идентичность члена семьи, школьного коллектива, территориально-культурной общности, этнического сообщества, российской гражданской нации; развитие навыков и умений организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими и младшими в решении личностно и социально значимых проблем на основе знаний, полученных в процессе образования; укрепление доверия к другим людям, институтам гражданского общества, государству.

Задачи в области формирования семейной культуры: укрепление отношения к семье как основе российского общества; формирование начального опыта заботы о социально-психологическом благополучии своей семьи; усвоение таких нравственных ценностей семейной жизни как любовь, забота о любимом человеке, продолжение рода, духовная и эмоциональная близость членов семьи, взаимопомощь и др.

Задачи в области формирования политической культуры: формирование мотивации к активному и ответственному участию в общественной жизни, формировании власти и участию в государственных делах; знание истории Российского государства, понимание принципов и основ современного демократического федеративного правового государства с республиканской формой правления; формирование политической грамотности, отношения к современным мировым политическим процессам.

Формирование коммуникативной культуры.

1. Объединения дополнительного образования, кружки, секции, внеурочная и внеклассная деятельность.

2. Работа с классными руководителями;

3. Профориетационная подготовка;

4. Школьное самоуправление;

5. Традиционные общешкольные дела, КТД;

6. Социальное проектирование;

7. Летняя занятость обучающихся;

8. Работа с родителями.

Направления деятельности по воспитанию:

1. Личностное развитие. Формирование положительного отношения к требованиям общества. Сотрудничество школы и семьи, воспитание семейных ценностей.

2. Трудовое воспитание. Формирование основных трудовых навыков учащихся, воспитание осознанной необходимости общественно-полезного труда, трудолюбия и уважения к любому виду трудовой деятельности.

3. Гражданско-патриотическое направление. Формирование гражданско-патриотического сознания, развитие чувства сопричастности к судьбе Отечества, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну.

4. Экологическое направление. Создание условий для социального становления и нравственного развития конкурентно-способной личности через организацию совместной познавательной, преобразовательной, природоохранной деятельности детей и взрослых, осуществление действенной заботы о себе через заботу об окружающем мире.

5. Культура безопасности личности. Развитие навыков безопасности и формирования безопасной среды в школе, в быту, на отдыхе; формирование представлений об информационной безопасности.

6. Культура здорового образа жизни. Создание наиболее благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся, формирования у школьников отношения к здоровому образу жизни как к одному из главных путей в достижении успеха.

7. Творческое направление. Создание возможности учащимся проявить свои творческие способности. Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания.

8. Межнациональные отношения. Гармонизация отношений представителей различных национальностей, воспитание толерантного отношения.

9. Подготовка к сознательному выбору профессии. Создание условий ознакомления с содержанием профессий, практической апробации своих возможностей, овладение активными способами подготовки к будущей работе, формирование качеств, необходимых для будущей профессии

1. **Каковы позитивные тенденции в достижении результатов воспитывающей деятельности? Какие проблемы предстоит решить?**

Проблемы, задачи, которые предстоит решить:

-продолжить начатую работу по обобщению передового педагогического опыта классных руководителей;

-систематизировать работу ученического самоуправления;

-усилить профилактическую работу классных руководителей с семьями используя весь комплекс существующих мер воздействия;

-разнообразить методику проведения мероприятий по духовно-нравственному, экологическому,патриотическому,трудовому воспитанию;

-активизировать проектную деятельность классных руководителей;

-продолжить поиск новых форм сотрудничества с семьей

**Психологическая деятельность**

1. Количество педагогов-психологов в ОУ : 1 человек (ставка от ДООпЦ)
2. Данные педагогов-психологов: Грибанова Зоя Васильевна

(фамилия, имя, отчество; образование – высшее, наименование вуза-КемГУ ; разряд/категория -высшая ; педагогический стаж – 33 года стаж психолога-17 лет; дата приема на работу – с 2001 года (17 лет) ; нагрузка- ставка.

1. Наличие отдельного кабинета (да)
2. Наличие оргтехники (компьютер, принтер, ксерокс, телефон, др.): нет
3. Наличие мебели *имеется.*
4. Оснащенность диагностическим инструментарием (достаточное)
5. Наличие пособий для развивающей работы (недостаточное)
6. Зона для проведения консультаций с родителями *имеется***.**
7. Наличие релаксационного помещения *нет.*
8. Условия хранения документации (шкаф): имеется
9. Участие в экспериментальной работе *нет.*
10. Участие в профессиональных конкурсах *нет.*
11. Взаимодействие с учреждениями психолого-педагогического, социального, медицинского профиля *да.*

**АНКЕТА**

для председателя профсоюзной организации

Муниципальное бюджетное общеоразовательное учрежднеие «Ягуновская средняя общеобразовательная школа» Кемеровского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_ 650515, Кемеровская область, Кемеровский район, село Ягуново, Школьная улица, 2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: +7(3842)607637  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_ yagshkola@yandex.ru \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель ОУ (полностью указать Ф.И.О., сведения о званиях и наградах)
Трезубова Татьяна Владимировна

 Год рождения, месяц, число \_13 июля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (полностью) председателя профсоюзной организации\_\_\_

Шевцова Наталья Николаевна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год рождения, месяц, число \_\_1985 год 17 ноября \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Телефоны для связи: рабочий 8-951-603-99-56\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

домашний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_педагог начальных классов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образование \_Средне профессиональное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность по образованию: \_учитель начальных классов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общий стаж: \_10\_\_лет

Педагогический стаж: \_7 лет

Стаж работы в должности председателя ПК: \_1\_\_ лет

Награды: *нет.*

Последняя учеба по профсоюзной линии: *нет.*

# **Социальный паспорт коллектива**

**1.Общее количество сотрудников в ОУ – 79 человек**

**2. Членов профсоюза 36 человек**

Из общего числа работающих:

Женщин: 70 чел.

Мужчин: 9 чел.

Из них:

* молодых специалистов 1 чел.
* педагогических работников 37 чел.
* Административно-управленческого персонала 4 чел.
* технического персонала 25 чел.
* учебно-вспомогательного персонала 12 чел.

Из них социально-незащищенных:

Имеют многодетные семьи – 0

Одинокие матери – 0

Имеют детей инвалидов – 0

Сотрудники-инвалиды – 0

 **3.Возраст работников в ОУ** ( из общего числа работающих):

До 30 лет – 6 человек

до 40 лет – 29 человек

до 50 лет – 22 человека

до 60 лет – 18 человек

старше 60 лет – 4 человека

**4. Образование работников** ( из общего числа работающих):

высшее – 25 человек

среднее специальное – 30 человека

среднее профессиональное –20 человек

среднее общее - 1 человека

не имеют педагогического образования (педагоги) 0 человек:

**5.Стаж педагогической работы** ( из общего числа работающих):

до 3-х лет - 5 человек

от 3-х до 5 лет - 6 человека

свыше 5 лет - 3человек

свыше 10 лет - 5 человек

25 лет и выше - 1 человек

**6.Количество работников обучившихся или обучающихся в Школах профсоюзного актива**: *нет.*

**7.Результаты аттестации**

Присвоены квалификационные категории ( из общего числа работающих):

Высшая - 8 человек

Первая - 11 человек

Вторая - 0 человека

Имеют ученую степень 0человек

Без категории - 2

**8.Награжденных**

( из общего числа работающих):

9.Количество работников, пользующихся услугами:

денежные заемы *0* человек

путевки и кредит *0* человек

10.Количество работников, участвующих в профсоюзной Программе добровольного корпоративного медицинского страхования *0* чел.

11. Количество работников, участвующих в профсоюзной Программе обязательного пенсионного страхования негосударственного пенсионного фонда «Образование и наука» *0* чел.

12.Количество семей, где оба супруга работники образования (указать Ф.И.О.) *нет*

13.Обеспеченность жильем работников:

стоят на очереди на улучшение жилищных условий по месту жительства и Управления образования 0

проживают в общежитиях 0

иногородние работники 0 (с регистрацией)

14.Дата проведения последнего отчетно-перевыборного собрания: 01.10.2018года.

15.Коллективный в договор –должен быть зарегистрирован *(где, когда и каким органом)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № договора | Когда зарегистрирован (дата) | Сроки действия (с какого времени по какое) |
| 1574 | 16.12.2016 | 2018-2019 |

 Имеется ли в ОУ информационный стенд профкома : *имеется.*

 Имеется ли «Библиотечка профсоюзного лидера»: не *имеется.*

Ваши предложения в план работы Территориальной профсоюзной организации работников образования и науки на 2019-2020 учебный год :

Организовать юридические консультации в Образовательных учреждениях (1раз в год).

**Травматизм работников (с 01.01.2019г. по 31.12.2019 г.).**

**Всего работающих 79 человек, из них совместителей 3 человека.**

|  |  |
| --- | --- |
| Кол-во несчастных случаев на производстве \* | Кол-во бытовых несчастных случаев |
| Чел. | % | Чел. | % |
| 0 | 0 | 0 | 0 |

\* полная информация о несчастном случае (Ф.И.О. пострадавшего, время, место происшествия**)**

|  |  |
| --- | --- |
| Кол-во несчастных случаев **вне учебно-воспитательного процесса** | **Из них тяжелых, в том числе с летальным исходом** |
| Чел. | % | Чел. | % |
| **0** | **0** | **0** | **0** |

**Какие мероприятия проведены в ОУ по аттестации рабочих мест:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные | Результат |
| Специальная оценка условий труда 64 рабочих мест | 12.05.2018 – 05.10.2018 | Трезубова Т.В., директор | 9 рабочих мест с оптимальными и допустимыми условиями труда |

**Состояние внутришкольного учета**

**за период с 01.01.2019 по 30.04.2019**

1. **Анализ работы с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете:**
	1. 1.1. **Всего** состоит на внутришкольном учете ***11*** обучающихся, *из них в возрасте 6-10 лет 0;*

не посещающие без уважительной причины учебные занятия - *0***,** *из них в возрасте 6-10 лет 0;*

систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия *0,**из них в возрасте 6-10 лет 0;*

занимающиеся бродяжничеством - *0,**из них в возрасте 6-10 лет 0***,** попрошайничеством **-** *0***,** *из них в возрасте 6-10 лет 0;*

совершившие противоправные действия - *1****,*** *из них в возрасте 6-10 лет 0;*

неоднократно нарушившие устав и Правила поведения обучающегося - *11,* *из них в возрасте 6-10 лет 0;*

неуспевающие **-** *0,**из них в возрасте 6-10 лет 0;*

оставленные по неуважительным причинам на повторный курс обучения - *0,* *из них в возрасте 6-10 лет 0;*

склонные к употреблению наркотических (токсических) средств **-** *1,**из них в возрасте 6-10 лет 0;*

психоактивных веществ (алкоголь, табак и др.) - 2**,** *из них в возрасте 6-10 лет 0;*

причисляющие себя к объединениям антиобщественной направленности **-** *0,**из них в возрасте 6-10 лет 0;*

состоящие на учете в ПДН -*4,* *из них в возрасте 6-10 лет 0;* в районной КДНиЗП - *1,* *из них в возрасте 6-10 лет 0;*

возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений (воспитательных колоний) - *0.*

* 1. 1.2. Охвачено занятиями в системе дополнительного образования 11обучающихся, состоящих на внутришкольном учете.
1. **Анализ работы с семьями, состоящими на внутришкольном учете**:

Состоит на учете родителей **- 2***, из них родители детей в возрасте 6-10 лет, обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях -2;*

не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию своих детей - *2,**из них родители детей в возрасте 6-10 лет, обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях 2;*

родители злоупотребляют наркотиками **-** *0,**из них родители детей в возрасте 6-10 лет, обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях 0;*

родители злоупотребляют спиртными напитками **-** *2,**из них родители детей в возрасте 6-10 лет, обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях 2;*

вовлекают несовершеннолетних в противоправные действия **-** *0,**из них родители детей в возрасте 6-10 лет, обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях \_0\_;*

допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие - 0, *из них родители детей в возрасте 6-10 лет, обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях 0;*

родители, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в образовательном учреждении **- 2,** *из них родители детей в возрасте 6-10 лет, обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях 2;*

в том числе родители, состоящие на учете:

в ПДН - ***2****,* *из них родители детей в возрасте 6-10 лет, обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях 2;*

в органах социальной защиты населения -*0, из них родители детей в возрасте 6-10 лет, обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях 0;*

в КДНиЗП - *0,**из них родители детей в возрасте 6-10 лет, обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях 2;*

в органах опеки и попечительства -*0, из них родители детей в возрасте 6-10 лет, обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях*

2.2. Принятые меры за отчетный период:

**всего** направлено информаций (обращений) о родителях, находящихся в социально опасном положении *2,* *из них 2 родителях детей в возрасте 6-10 лет, обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях*

в том числе:

в ПДН - 2*,* *из них – 2 о родителях детей в возрасте 6-10 лет, обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях 0;*

в КДНиЗП - ***2****,* *из них – о родителях детей в возрасте 6-10 лет, обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях 2;*

в органы опеки и попечительства - *0,* *из них – о родителях детей в возрасте 6-10 лет, обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях 0;*

в органы социальной защиты - *0*, *из них – о родителях детей в возрасте 6-10 лет, обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях 0*

в прокуратуру - ***0*,** *из них – о родителях детей в возрасте 6-10 лет, обучающихся в подведомственных образовательных учреждениях 0.*

Движение учащихся с 01.09.2018 г. по 31.12.2018 г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п |  | 1-4 кл. | 5-9 кл. | 10-11 кл. | всего |
| 1. | Количество учащихся на 01.09.2018 г. | 162 | 131 | 17 | 328 |
| 2. | Выбыло всего | 1 | 1 | 0 | 2 |
|  | Из них:в другие школы  |  |  |  |  |
| перемена места жительства | 1 | 1 | 0 | 2 |
| экстернат | 0 | 0 | 0 | 0 |
| конфликт | 0 | 0 | 0 | 0 |
| по состоянию здоровья  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Прибыло всего |  | 1 | 0 | 1 |
| 4. | Количество учащихся на 01.01.2019 г. | 161 | 131 | 17 | 327 |

Количество учащихся, которые проживают

-на территории района – 326

-на территории других районов г. Кемерово –0

-из г.Кемерово– 1

Количество детей из многодетных семей –46

Количество детей, воспитываемых одним родителем – 49

Количество детей из малообеспеченных семей –20

Количество подопечных детей –6

Количество детей-инвалидов –1

Количество родителей-инвалидов –0

Из них: колясочников (родителей) –0

Информация по классам ККО

1.Учащиеся классов ККО, переведенные в течение 1 полугодия 2018-2019 учебного года в массовые классы: нет.

Дополнительные платные услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид дополнительной платной услуги | Наличие лицензии№срок действия | Классы/количество учащихся | Режим работы:дни, время | Кто ведет? (учитель, препода-ватель ВУЗа,работник др. учрежде-ний |
| 1. | - | - | - | - | - |

Наличие дополнительных площадей (кроме основного здания)- нет

Отчет об успеваемости учащихся за 1-ое полугодие 2018-2019 уч. года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы  | Количество учащихся | ФИО неуспевающих | По 1 предмету | По 2-м предметам | Более 2-х предметов |
| 1 | 41 | - | - | - | - |
| 2 | 38 | - | -  | 0 | 0 |
| 3 | 42 | - | - | 1 | 0 |
| 4 | 50 | - | - | 0 | 0 |
| Итого  | 171 | - | - | 0 | 0 |
| 5 | 36 | - | - | 0 | 0 |
| 6 | 28 | - | - | 0 | 0 |
| 7 | 29 | - | - | 0 | 0 |
| 8 | 28 | - | - | 0 | 0 |
| 9 | 20 | - | - | 0 | 0 |
| Итого  | 141 | - | - | 0 | 0 |
| 10 | 8 | - | - | 0 | 0 |
| 11 | 7 | - | - | 0 | 0 |
| Итого  | 15 | - | - | 0 | 0 |
| Всего  | 327 |  | -  | 1 | 0 |

Количество отличников в 2-11 кл. – 16

Отчет об успеваемости второгодников за 1-ое полугодие 2018-2019 уч. г. - Подлужный А.- успевает по всем предметам

Количество учащихся, пропустивших занятия без уважительной причины более 2-х недель за 1-ое полугодие 2018-2019 уч. года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Классы  | ФИО учащихся, пропустивших занятия | Среднее число пропущенных дней |
| 1 | Нет | - |
| 2 | Нет | - |
| 3 | Нет | - |
| 4 | Нет | - |
| Итого  | Нет | - |
| 5 | Нет | - |
| 6 | Нет | - |
| 7 | Нет | - |
| 8 | Нет | - |
| 9 | нет  | - |
| Итого  | Нет | - |
| 10 | Нет | - |
| 11 | Нет  | - |
| Итого  | Нет | - |
| Всего  | Нет | - |

Специализация классов на 01.09.2018 г. (указать общеобразовательный, гимназический, лицейский и т.д.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| параллели | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| А | общ | общ | общ | общ | общ | общ | общ | общ | общ | общ | общ | общ | общ | общ | Общ |  | общ |  | проф |  | проф |  |

Планируемая специализация классов на 01.09.2020 г. (указать общеобразовательный, гимназический, лицейский и т.д.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| параллели | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| А | общ | общ | общ | общ | общ | общ | общ | общ | общ | общ | общ | общ | общ | общ | Общ |  | общ |  | ? |  | проф |  |

Изучение иностранных языков на 01.09.2018

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Параллели | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |  |
| Группы | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 |  | 1 |  | 1 |  |  |  |
| А | - | - | А | А | А | А | А Н | А Н | А Н | А Н | А Н | АН | А Н | А Н |  | А Н |  | А |  | А |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

А – английский, Н – немецкий, и т.д., другой (укажите какой и какой буквой Вы его будете обозначать)

Классы, спрофилированные на ВУЗ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ВУЗ название | КлассПараллель | Договор с ВУЗом№, срок |
| - | - | - |
|  |  |

Профессиональная подготовка на 2 ступени на 3 ступени-нет

Директор Т.В. Трезубова